

CURRICULUM VITAE E PROFESSIONALE

La sottoscritta Elisa Carpentieri, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Elisa Carpentieri

Indirizzo Abitazione Via Caserma n.5/C
89124 Reggio Calabria

Telefono Cellulare/ Abitazione 389.1922097 – 0965. 332779

E-mail Elisa.carp@hotmail.it – elisa.carpentieri@consrc.it
pec avv.elisacarpentieri@pec.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 25.05.1980

Codice fiscale CRP LSE 80E65 H224S

Stato civile Coniugata

ESPERIENZA LAVORATIVA

- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* **Dott. Attilio Castellani**
Via Possidonea n.28
89100 Reggio Calabria
- *Tipo di azienda o settore* Studio notarile
- *Tipo di impiego* Biennio di pratica notarile
- *Principali mansioni e responsabilità* Istruttoria, approfondimento e redazione atti in materia legale - notarile.
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* **Avv. Giuseppe Renato Milasi**
Corso Giuseppe Garibaldi n. 468/B
89127 Reggio Calabria
- *Tipo di impiego* Biennio di pratica legale ed attività di libero professionista
- *Principali mansioni e responsabilità* Istruttoria, approfondimento tematiche giuridiche, redazione atti giudiziari e trattazione personale in tribunale di cause civili ed assistenza legale in cause penali.
- *Nome del datore di lavoro* **Consiglio Regionale della Calabria**

- *Tipo di impiego* Collaborazione coordinata e continuativa
- *Principali mansioni e responsabilità* Supporto Tecnico di una struttura speciale dall' 01.08.2004 all' 20.04.2005
- *Nome del datore di lavoro* Rapporto di somministrazione presso la **Prefettura di Reggio Calabria** Sportello Unico per l'Immigrazione dal 26.06.2007 al 22.11.2007
- *Principali mansioni e responsabilità* Gestione istruttoria pratiche di ricongiungimento familiare e flussi di lavoro
- *Nome del datore di lavoro* **Provincia di Reggio Calabria**
- *Tipo di impiego* Collaborazione coordinata e continuativa
- *Principali mansioni e responsabilità* Incarico professionale avente ad oggetto l'attività di "VALUTATORE" dei servizi per l'impiego della Provincia di Reggio Calabria a far data dal 19.06.2008 al 19.12.2008
- *Nome del datore di lavoro* **ARPACAL (Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Calabria)**
- *Tipo di impiego* Collaboratore tecnico-giuridico professionale esperto – Categoria DS, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato a seguito di pubblica selezione a far data dal 23.12.2008
- *Principali mansioni e responsabilità* Istruttoria, approfondimento e trattazione di tematiche giuridiche e giuridico-ambientali, redazione delibere, redazione pareri, predisposizione atti per eventuali contenziosi, predisposizione capitolati di gare per pubbliche forniture, organizzazione attività affari generali.
- *Nome del datore di lavoro* **Consiglio Regionale della Calabria**
- *Tipo di impiego* Esperto giuridico legale – Categoria D3- con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato a seguito di procedura di mobilità a far data dal 01.03.2010
- *Principali mansioni e responsabilità* Istruttoria, approfondimento e trattazione di tematiche giuridiche presso il Servizio Segreteria Assemblea, redazione relazioni, pareri, predisposizione ed elaborazione atti, organizzazione attività affari generali.

A far data dal 07.01.2013 assegnata al Servizio Tecnico. Studio, ricerca ed analisi di problematiche di alta complessità in ambito giuridico-amministrativo e gestionale organizzativo. Attività di supporto al dirigente con redazione di atti amministrativi e pareri giuridici finalizzati a fornire consulenze ed assistenza legale in sede stragiudiziale e giudiziale. Partecipazione in qualità di componente nelle gare d' appalto; partecipazione ai gruppi di lavoro per la predisposizione degli atti relativi alle gare di competenza del Servizio Tecnico.

A far data dall' 01.06.2016 assegnata all' Ufficio Giuridico Legale Definizione delle controversie del Settore Assistenza agli Organi Istituzionali – Affari Generali e Legali del Co.re.Com. Calabria, con assunzione di responsabilità dei procedimenti finalizzati alla definizione delle istanze iscritte al proprio ruolo, con convocazione e trattazione delle udienze di discussione nonché redazione dei provvedimenti finali.

A far data dal 16.11.2016 destinataria di un incarico di Alta Professionalità all'Area Gestione per l'espletamento di attività di studio, ricerca e staff per il Responsabile della struttura volte allo svolgimento delle funzioni assegnate dal Regolamento Interno sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi in materia di controllo ispettivo e di apposizione del visto interno di conformità.

Supporto al Responsabile nel disimpegno dei procedimenti di controllo interno sugli atti dirigenziali aventi ad oggetto il codice degli appalti, il pubblico impiego e l'ordinamento contabile del Consiglio regionale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione* Liceo Classico “ Tommaso Campanella “ di Reggio Calabria.
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio* Italiano, Latino, Greco, Storia e Filosofia.
- *Qualifica conseguita* **Diploma di maturità classica**
- *Votazione* 60/60
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione* Università degli Studi di Roma “*La Sapienza*”- Facoltà di Giurisprudenza.
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio* Diritto Civile, Diritto Commerciale, Diritto di Famiglia, Diritto Penale, Diritto Amministrativo, Diritto Processuale Civile, Diritto Processuale Penale, Diritto Pubblico, Diritto Costituzionale e Diritto Comunitario.
Tesi di Laurea in Diritto Penale: “La violenza sessuale usata su o da minori” relatore Prof. Avv. Franco Coppi.
- *Qualifica conseguita* **Laurea in Giurisprudenza**
- *Votazione* 103/110
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione* Università degli Studi *Mediterranea* di Reggio Calabria
- *Tipo di approfondimento* Scuola di Specializzazione nelle professioni legali della durata di due anni accademici. *Tesi specialistica in Diritto di Famiglia : “ Il mediatore familiare” relatore Avv. Raffaele Cananzi.*
- *Qualifica conseguita* **Specialista nelle Professioni Legali**
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione* Università degli Studi *Mediterranea* di Reggio Calabria



• Tipo di approfondimento

Anno Accademico 2009/2010 MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO
DAL TITOLO "GOVERNO DELLE REGIONI E DEGLI ENTI LOCALI"

• Qualifica conseguita

MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

Autovalutazione

INGLESE

COMPRESIONE	PARLATO	SCRITTO
ASCOLTO: C1	INTERAZIONE ORALE: C2	C2
LETTURA: C1	PRODUZIONE ORALE: C2	

FRANCESE

COMPRESIONE	PARLATO	SCRITTO
ASCOLTO: A2	INTERAZIONE ORALE: A2	A2
LETTURA: B1	PRODUZIONE ORALE: A2	

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Scuola di lingue "The meeting point" di Reggio Calabria

• Tipo di approfondimento

Corsi di lingua inglese

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

John Milton School

• Qualifica conseguita

ECDL (European Computer Driving Licence)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

NEW CREDIT MANAGEMENT S.R.L.

• Tipo di approfondimento

Corso di formazione "Le azioni legali a tutela del credito in sofferenza"

• A far data dal 10.05.2005 ho acquisito il titolo di Patrocinatore Legale presso l'Ordine degli Avvocati di Reggio Calabria e lavoro come libero professionista svolgendo attività di legale in materia civilistica, con prevalenza di contrattualistica, infortunistica sul lavoro ed infortunistica stradale.

• In data 27.06.2007 ho superato le prove scritte dell'esame di abilitazione per la professione di avvocato risultando terza su 1058 candidati.

• In data 30 ottobre 2007 ho sostenuto la prova orale dell'esame di abilitazione per la professione di avvocato risultando idonea con la votazione di 300/300.

• **NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE**

REGIONE CALABRIA -AUTORITA' REGIONALE "STAZIONE UNICA APPALTANTE"

• **TIPO DI APPROFONDIMENTO**

SEMINARIO FORMATIVO "LE NUOVE DIRETTIVE COMUNITARIE SUI CONTRATTI PUBBLICI APPROVATE IN DATA 15.01.2014. LA DIRETTIVA APPALTI NEI SETTORI ORDINARI". **CATANZARO 07 APRILE 2014**

• **NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE**

REGIONE CALABRIA -AUTORITA' REGIONALE "STAZIONE UNICA APPALTANTE"

• **TIPO DI APPROFONDIMENTO**

SEMINARIO FORMATIVO "DALLA AGGIUDICAZIONE AL CONTRATTO: PASSAGGI DI SNODO E CRITICI. LE POSSIBILI INNOVAZIONI E CORREZIONI DERIVANTI DALLA NUOVA DIRETTIVA APPALTI". **CATANZARO 14 APRILE 2014**

• **NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE**

REGIONE CALABRIA -AUTORITA' REGIONALE "STAZIONE UNICA APPALTANTE"

• **TIPO DI APPROFONDIMENTO**

SEMINARIO FORMATIVO "LA QUALIFICAZIONE NEI CONTRATTI DI LAVORI PUBBLICI. IL SISTEMA SOA. LE POSSIBILI PROSPETTIVE IN RAGIONE DELLA NUOVA DIRETTIVA APPALTI". **CATANZARO 26 MAGGIO 2014**

• **NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE**

REGIONE CALABRIA -AUTORITA' REGIONALE "STAZIONE UNICA APPALTANTE"

• **TIPO DI APPROFONDIMENTO**

SEMINARIO FORMATIVO "I REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE DEI CONCORRENTI NEI CONTRATTI PUBBLICI DI SERVIZI E FORNITURE. LA SPENDITA DEI REQUISITI IN CASO DI RTI E AVVALIMENTO. LE POSSIBILI PROSPETTIVE IN RAGIONE DELLA NUOVA DIRETTIVA APPALTI". **CATANZARO 23 GIUGNO 2014**

• **NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE**

MEDIACONSULT SRL

• **TIPO DI APPROFONDIMENTO**

SEMINARIO FORMATIVO "LE ACQUISIZIONI IN ECONOMIA DI FORNITURE E SERVIZI ALLA LUCE DELLE RECENTI NOVITA' NORMATIVE E GIURISPRUDENZIALI: CIO' CHE E' NECESSARIO SAPERE PER NON COMMITTERE ERRORI". **REGGIO CALABRIA 29.05.2014**

• **NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE**

MEDIACONSULT SRL

• **TIPO DI APPROFONDIMENTO**

IL MEPA IN FAD FORMAZIONE E SOLUZIONI OPERATIVE – LIVELLO BASE. **REGGIO CALABRIA 18.05.2015 (1° INCONTRO); 05.06.2015 (2° INCONTRO); 22.06.2015 (3° INCONTRO); 26.06.2015 (4° INCONTRO).**

• **NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE**

REGIONE CALABRIA -AUTORITA' REGIONALE "STAZIONE UNICA APPALTANTE"

• **TIPO DI APPROFONDIMENTO**

LA NUOVA DISCIPLINA DEI CONTRATTI PUBBLICI, PRIMA LETTURA DEL NUOVO CODICE E DELLA DISCIPLINA DI DETTAGLIO. **CATANZARO 20.05.2016**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Spiccate competenze relazionali e di comunicazione, buone capacità di analisi dei contesti e ottimi rapporti negli ambienti di lavoro.
Ottima proprietà linguistica ed ottima capacità oratoria. Grande caparbietà ed ambizione

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ottime capacità di coordinamento delle risorse umane e di lavoro in team.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottimo utilizzo dei programmi operativi in Microsoft Windows (Excel, Word, Power Point) e della rete internet e posta elettronica per qualunque impiego.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Ottime

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Reggio Calabria, 21.11.2016

Avv. Elisa Carpentieri
Avv. Elisa Carpentieri